

Vejledning til traditionel notatteknik

(Følgende side er et eksempel på hvordan **traditionelle noter** kan se ud. Metoden er velegnet til at systematisere en tekst/oplæg mm. hvor strukturen ligger nogenlunde fast.)

Sidetæl	Emne/tekst/lektion	Fag/lærer/dato
Her skriver du overskrifter, nøgleord og hovedpunkter	<p>Brug indrykning, forskellig skriftstørrelse, <i>skrifttyper</i>, fremhævning, <u>understregning</u> mm.</p> <p>Lav dit eget system af forkortelser, symboler og tegn eller brug nogle af disse:</p> <p>Eksempler på forkortelser:</p> <p><i>Ex</i> eller <i>x</i> for <i>eksempel</i></p> <p><i>Def.</i> for <i>definition</i></p> <p>÷ i stedet for <i>ikke</i></p> <p>Eksempler på symboler og tegn:</p> <p>+ for <i>og</i>, <i>desuden</i>, <i>god</i></p> <p>⇒ for <i>fører til</i>, <i>medfører</i></p> <p>= for <i>er</i>, <i>lig med</i>, <i>det samme som</i>, <i>svarer til</i></p> <p>⇔ for <i>betyder</i>, <i>ensbetydende med</i></p> <p>> for <i>større end</i>, <i>derefter</i></p> <p>≈ for <i>næsten det samme som</i>, <i>svarer til</i></p> <p>Udnyt lærerens/tavlens/tekstens overordnede struktur og eventuelle arbejdsspørgsmål.</p>	
Hvordan notere?	<p>Noter stødvis, men kontinuerligt. Tving dig selv til at tage stilling til indholdet (<i>lyt</i>→<i>vurder</i>→<i>koncentrer dig</i>→<i>formuler</i>→<i>noter</i>)</p> <p>Det kræver altså aktiv deltagelse at notere</p>	
Hvad skal noteres?	<p>Det centrale i teksten/gennemgangen. Noter skal kun være en synopsis (et resume af det væsentlige) og ikke en stenografisk gengivelse.</p>	
Noter det individuelle	<p>Noternes form og indhold er et produkt af din tankevirksomhed</p>	
God plads/orden	<p>Du skal ikke være nærig med papiret. Du får måske brug for senere tilføjelser.</p>	
Ringbind	<p>Sørg for at samle/sortere dine noter jævnlige. Hold de enkelte fag adskilt ved hjælp af faneblade</p>	
Fodnoter	<p>Her kan du skrive kommentarer/spørgsmål/eller andet?</p>	